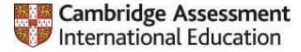




Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza tel.e fax +39.0984.21171 - C.f. 80004450781
www.convittonazionalecosenza.edu.it - csvg01000e@istruzione.it - csvg01000e@pec.istruzione.it

- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac



DS

Al personale Docente – Sito web

Al DSGA – Sito web

Home page www.convittonazionalecosenza.edu.it

CIRCOLARE – DISPOSIZIONE n. 15 – 2021/22

Aggiornamento Calendario scrutini finali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;
VISTA la Legge n. 107 del 13/07/2015;
VISTO il Piano delle Attività 2021/22 di questa Istituzione scolastica nonché impegni istituzionali successivi;
VISTI i calendari degli scrutini dei docenti in comune con altre Istituzioni Scolastiche;
RITENUTO di dover accogliere una ulteriore istanza di differimento di orario;

DISPONE

Calendario scrutini finali

Sono convocati in presenza, secondo il calendario aggiornato che segue, i consigli delle classi di seguito elencati per l'ammissione alla classe successiva. Per una più rapida lettura si riportano in giallo i consigli interessati dall'aggiornamento.

PRIMARIA

18/06/2022	09.00	09.40	Scrutinio classe 1A
	09.40	10.20	Scrutinio classe 2A
	11.00	11.40	Scrutinio classe 1B
	11.40	12.20	Scrutinio classe 2B
	12.20	13.00	Scrutinio classe 1C

SECONDARIA I GRADO

18/06/2022	14.40	15.20	Scrutinio classe 1E
	15.20	16.00	Scrutinio classe 2F
	16.00	16.40	Scrutinio classe 1B
	16.40	17.20	Scrutinio classe 2B
	17.20	18.00	Scrutinio classe 1C
	18.00	18.40	Scrutinio classe 1D
	18,40	19.20	Scrutinio classe 1A
	19.20	20,00	Scrutinio classe 2A

24/06/2022 14.00 COMUNICAZIONE ESITI FINALI CLASSI INTERMEDIE

Attesi gli innumerevoli impegni istituzionali dello scrivente nonché dei docenti impegnati fino a quattro Scuole, è indispensabile ancorché opportuno, per un migliore svolgimento delle successive attività tese alle valutazioni sommative di fine anno, che i suddetti consigli vengano anticipati dai c.d. *prescrutini*. Pertanto **i coordinatori**, anche in modalità call conference, **riuniranno i Consigli di tutte Classi**, prima del 9 giugno, **al fine di preparare quanto necessario per gli scrutini finali**.

Per un ordinato svolgimento dei lavori si impartiscono le seguenti istruzioni:

- a) **Tutti i docenti** appartenenti ai Consigli di Classe dovranno caricare i voti in tempo utile per una prima valutazione (*prescrutini*) e comunque non oltre la data che il coordinatore vorrà comunicare ai vari componenti del Consiglio. Il Coordinatore, in assenza del dirigente, potrà delegare compiti e funzioni ad un componente del Consiglio per un più celere ed ordinato svolgimento dei lavori. Si ricorda di caricare anche il voto di comportamento.
- b) I docenti **segretari**, al termine degli scrutini, dopo le opportune lavorazioni digitali, trasmetteranno il verbale in formato .doc o .docx all'indirizzo di posta elettronica rettore@convittonazionalecosenza.edu.it nonché in formato .pdf all'indirizzo di posta elettronica verbali@Convittonazionalecosenza.edu.it elaborato secondo il format del sistema Axios.
- c) I docenti **coordinatori** dovranno riferire in consiglio tutte le informazioni utili circa assenze, ritardi, eventuali notizie su documenti presenti nel fascicolo studente nonché particolari episodi meritevoli di attenzione da parte del Consiglio.
- d) I docenti **coordinatori** dovranno altresì riferire in consiglio tutte le informazioni utili circa la partecipazione dello studente ad attività formative (stage, accoglienza, biblioteca e/o altro) e informazioni circa ogni altra attività meritevole di valutazione.
- e) E' il caso di ricordare che i docenti del consiglio di classe, sono obbligati a collaborare con la Scuola e con l'intero Consiglio e pertanto nessun docente, per nessun motivo, può ritenersi sollevato da attività di collaborazioni (ove richieste) senza autorizzazione del Dirigente Scolastico.
- f) Per i casi complessi con valutazioni border-line, si raccomanda ai signori docenti di produrre puntuali relazioni contenenti ogni elemento utile (se del caso profilo sintetico dello studente, rapporto con la classe, relazione sulla classe, ecc.) che ha contribuito a determinare la propria proposta di voto.
- g) Le proposte di voto devono essere solo ed esclusivamente **numeri interi ed univoci** (es.: non riportare 6/7 oppure 6,5).
- h) **IL VOTO E' DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI CLASSE SU PROPOSTA DEL DOCENTE**. Dopo la proposta è il Consiglio, con la propria maggioranza, titolare della valutazione. Tale assunto ha origine consolidate. L' art. 79 del R.D. 653/1925 prescrive che *"I voti si assegnano, su proposta dei singoli*

professori, in base ad un giudizio brevemente motivato desunto da un congruo numero di interrogazioni e di esercizi scritti, grafici o pratici fatti in casa o a scuola, corretti e classificati durante il trimestre o durante l'ultimo periodo delle lezioni". Successivamente il T.U. 297/1994 riprende tale contenuto e, all'art. 193 afferma: "I voti di profitto e di condotta degli alunni, ai fini della promozione alle classi successive alla prima, sono deliberati dal consiglio di classe al termine delle lezioni, con la sola presenza dei docenti". Quindi l'art. 6/2 dell' Ordinanza Ministeriale n. 92/2007 afferma. "Il docente della disciplina propone il voto in base ad un giudizio motivato desunto dagli esiti di un congruo numero di prove effettuate ... ". Ed ancora l'art. 4 del DM 122/2009 recita: "La valutazione periodica e finale, degli apprendimenti è effettuata dal consiglio di classe ". Ed anche l'art. 2 del D.L.gs 62/2017 recita: "La valutazione e' effettuata collegialmente dai docenti contitolari della classe ovvero dal consiglio di classe".

m) Si ricorda che le proposte trovate scritte sui tabelloni NON POTRANNO ESSERE PIU' MODIFICATE IN NESSUN CASO DAL SINGOLO DOCENTE IN FASE DI SCRUTINIO; pertanto è opportuno che il docente faccia tutte le opportune riflessioni prima di trascriverle. SOLO IL CONSIGLIO PUO' MODIFICARE LE PROPOSTE DI VOTO.

n) Tutti i docenti dovranno depositare, appena possibile, presso l' ufficio di segreteria, tutti i compiti in classe.

Inoltre, si raccomanda di:

- rispettare l' orario di inizio della convocazione;
- rispettare le consegne affidate dallo scrivente ed in modo particolare quelle relative alla funzione docente e non rimandare qualsivoglia adempimento a pochi minuti prima del Consiglio o ancor peggio nel corso del Consiglio stesso;
- collaborare con i docenti coordinatori e segretari per ogni adempimento che dovrà essere evaso;
- organizzare sin d'ora il proprio lavoro di conclusione d'anno scolastico cercando di tendere alla massima puntualità e precisione.

Collegio dei Docenti

E' convocato, presso l' Auditorium "A. Guarasci" del Liceo Telesio, per il giorno **29 giugno 2022 alle ore 17.30**, il Collegio dei Docenti per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all' OdG:

1. Esito approvazione verbale seduta precedente;
2. Relazioni FF.SS.;
3. Verifica del PTOF 2021/22;
4. Proposta criteri al C.I. per la formazione delle classi;
5. Proposta criteri al C.I. per assegnazione dei docenti alle attività del PTOF;
6. Piano Annuale per l' Inclusività: verifica a.s. 2021/22 e proposta a.s. 2022/23;
7. Varie ed eventuali.

Si ringrazia per la cortese attenzione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Antonio Iaconianni



documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa