



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza tel.e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789
www.convittonazionalecosenza.edu.it - csvc01000e@istruzione.it - csvc01000e@pec.istruzione.it

Al Personale Docente
Al Personale ATA
Al DSGA

al Sito web
All' Albo on line

Oggetto: Scrutini finali a. s. 2024/2025 e relativi adempimenti

Come da Piano Annuale delle Attività a.s.2024/2025 prot. n. 6715/U del 18/09/2024, dal giorno 09/06/2025, sono convocati i Consigli di classe/interclasse, nella componente docente, finalizzati alle operazioni in oggetto, con il seguente o.d.g.:

1. Situazione generale della classe: illustrazione della Relazione finale coordinata / (solo III Classi della Scuola Secondaria di I grado) relazione finale per la Commissione d'esame
2. Validità anno scolastico e frequenza degli alunni – Voto di comportamento
3. Valutazioni finali e operazioni di scrutinio: valutazioni disciplinari, valutazioni per competenze - ammissione / non ammissione:
 - alla classe successiva
 - agli Esami di Stato conclusivi del I ciclo di istruzione (III Classi della Scuola Secondaria di I grado)
4. Certificazione delle Competenze (III Classi della Scuola Secondaria di I grado);
5. Compilazione eventuali note informative e atti amministrativi di competenza.

In vista degli scrutini i **Coordinatori** di classe cureranno:

- La raccolta dei dati utili per la verifica della frequenza ai fini della **validità dell'anno scolastico**;
- La stesura della **relazione finale coordinata**;
- Per le classi della Scuola sec. I gr. la stampa finale del quadro complessivo contenente, per ciascun/a alunno/a, la **valutazione per competenze** – sulla base del modello singolo per ciascuna disciplina previamente reso disponibile a cura del Gruppo di Coordinamento della Didattica e del Referente sito web Prof. Brusco
- La ricognizione delle valutazioni espresse dal personale educativo su ciascun/a alunno/a della classe di riferimento, per ciò che attiene al comportamento, all'impegno, alla partecipazione, alla relazionalità
- La raccolta della documentazione attestante la frequenza e gli esiti delle attività di ampliamento dell'offerta formativa
- La ricognizione dei programmi svolti
- La ricognizione della documentazione (Relazione finale coordinata e Programmi svolti in duplice copia) da trasmettere alla Commissione Esami di Stato da consegnare presso l'ufficio della scrivente e da inserire nei *dossier* di ciascuna terza (III Classi della Scuola Secondaria di I grado);



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza tel.e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789
www.convittonazionalecosenza.edu.it - csvc01000e@istruzione.it - csvc01000e@pec.istruzione.it

- La verifica della **completezza dei dati** su registro elettronico per la classe di riferimento;

La **relazione finale coordinata** della classe, da allegare al verbale, conterrà:

- Le osservazioni sulla situazione generale della classe alla fine dell'a.s., comprensive dei contributi espressi dal personale educativo;
- Le indicazioni di carattere generale sui programmi effettivamente svolti e sulla rispondenza alla Progettazione di Istituto e alla Progettazione Coordinata;
- Le linee didattiche, le strategie e gli interventi didattici messi in atto, compresi quelli specifici eventuali di sostegno ed integrazione;
- le attività extracurricolari e le espansioni didattiche (attività sportive, concorsi, visite guidate, etc.), con l'indicazione dei risultati raggiunti e della loro valenza educativa e didattica;
- Le eventuali strategie e gli eventuali elementi che hanno favorito o ostacolato la realizzazione di quanto programmato.

I **Docenti** sono tenuti a fornire al Coordinatore, con ragionevole anticipo,

- Tutti i dati utili per la propria disciplina utili alla redazione della **relazione finale coordinata** da presentare e illustrare durante lo scrutinio.
- i contenuti per ciò che attiene alla propria disciplina con riferimento a obiettivi/competenze, svolgimento dei programmi ecc.
- se referenti di attività extra-curricolari, gli elementi di giudizio utili a contribuire alla valutazione dei partecipanti.

Gli **Educatori** sono tenuti a fornire al Coordinatore, con ragionevole anticipo, pareri su ciascun/a alunno/a per ciò che attiene a: comportamento, rispetto del Regolamento, partecipazione, grado di collaborazione e cooperazione, crescita personale, stile di apprendimento e metodo di studio.

Sarà altresì compito dei docenti, da assolvere **almeno un giorno prima dello scrutinio**, per la Scuola Primaria ed **entro lunedì 9 giugno**, per la Scuola Secondaria di I grado, **l'implementazione delle proposte di voto**; spetta loro, infine, il supporto, nelle varie fasi, ai Coordinatori di classe in rispondenza alla dimensione collegiale di tutte le operazioni e la **sottoscrizione del verbale finale da compilare contestualmente**.

Ulteriori indicazioni operative e modelli da adottare saranno successivamente forniti dai Collaboratori del DS, dall'Animatore Digitale e dal Gruppo di Coordinamento della Didattica.

Ad ogni buon fine si allega il calendario degli scrutini.



- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria I grado
- Liceo Classico Europeo EsaBac

Convitto Nazionale "Bernardino Telesio"

Via Salita Liceo, 29 - 87100 Cosenza tel.e fax +39.0984.21171 - C.f. 80005530789
www.convittonazionalecosenza.edu.it - csvc01000e@istruzione.it - csvc01000e@pec.istruzione.it

Scuola Primaria		
CLASSE	GIORNO	ORARIO DI INIZIO
1^A	09/06/2025	9:00
1^B		10:00
3^C		11:00
4^A		12:00
4^B		14:00
4^C		15:00
2^A		16:00
2^B		17:00
5^A	10/06/2025	14:00
5^B		15:00
3^A		16:00
3^B		17:00
3^D		18:00

Scuola Secondaria di I grado		
CLASSE	GIORNO	ORARIO DI INIZIO
1^A	11/06/2025	14:00
1^B		15:00
2^A		16:00
2^B		17:00
2^C		18:00
3^E	12/06/2025	9:00
3^A		10:00
3^B		11:00
3^C		12:00
3^D		14:00

Considerata la rilevanza delle operazioni da svolgersi, gli orari rivestono carattere orientativo; si raccomanda la presenza anticipata di 15' e **la permanenza sino alla chiusura delle operazioni per ciascuna riunione.**

Si ringrazia per la collaborazione.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Miriam Curti